



COMUNE DI VILLAROMAGNANO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DELIBERAZIONE N. 6

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza ordinaria di prima convocazione-seduta pubblica

OGGETTO: Approvazione rendiconto di gestione esercizio 2017.

L'anno duemiladiciotto addì ventisei del mese di aprile alle ore 21,00

nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte della vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali. All'appello risultano:

	Presenti	Assenti
1. GUERCI GIULIANO	X	
2. FAVA FILIPPO ALBERTO	X	
3. VENTURA DOMENICO	X	
4. GATTI STEFANO		X
5. MUTTI EMANUELA	X	
6. CALDIROLA PAOLO SIMONE	X	
7. BARCARO SABINA	X	
8. BAIARDI FABRIZIO	X	
9. DAMILANO GRAZIELLA	X	
10. BORASI GIANLUCA		X
11. BORASI RITA	X	
TOTALI	9	2

Partecipa il Segretario comunale Papulino Dott.ssa Giovanna, la quale provvede alla redazione del presente verbale. Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sig. Guerci Geom. Giuliano assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato, posto al n. 2 dell'ordine del giorno.

PARERI ESPRESSI DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE
REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
D.ssa Giovanna Papulino

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, che disciplina anche l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e successivi decreti attuativi, recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legislativo n. 126 del 2014 che ha novellato il decreto legislativo n. 118/2011 modificando ed integrando la seconda parte del TUEL con la disciplina sulla armonizzazione contabile, vigente dal primo gennaio 2015;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Villaromagnano, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 06/05/2016;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 27/03/2017 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 ed i successivi provvedimenti di variazione e i prelievi dal fondo di riserva, come da elenco al punto 1.4 della Relazione sulla gestione;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29/06/2017 ad oggetto "Bilancio 2017: Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi art. 193, comma 2 del D. Lgs.267/2000";

Visto il conto del Tesoriere presentato dalla Ubi Banca per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2017;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 06/04/2018 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui;

Vista la relazione sulla gestione di cui all'art. 231 del Dlgs 267/2000 e all' art.11 D.lgs 188/2011 e lo schema di Conto Consuntivo, unitamente a tutti gli allegati normativamente previsti, dell'Esercizio finanziario 2017, come predisposti dal Settore finanziario, approvati con delibera di Giunta Comunale n. 21 del 06/04/2018;

Considerato che il Comune di Villaromagnano ha rispettato tutti i vincoli di spesa, stabiliti dalla normativa vigente come risulta dalla Relazione sulla gestione;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), che all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

Considerato che il Comune di Villaromagnano ha rispettato i vincoli di pareggio di bilancio conseguendo un saldo positivo tra le entrate finali (titoli 1-2-3-4-5) e le spese finali (titoli 1-2-3) come da certificazione digitale presentata entro il termine di legge del 31/03/2018;

Visto il decreto 18 febbraio 2014 emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che individua, per il triennio 2013/2015 – per i comuni – i parametri obiettivi da applicare al fine di individuare gli enti strutturalmente deficitari;

Tenuto conto del fatto che l'ente, ha partire dall'anno 2017, é soggetto alla contabilità economico – patrimoniale, per cui il rendiconto 2017 si compone del conto del bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio;

Vista la precedente delibera n. 5 assunta nell'odierna seduta con la quale sono stati approvati i prospetti dell'inventario e dello stato patrimoniale al 1 gennaio 2017, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con l'indicazione delle differenze di rivalutazione rispetto al precedente ordinamento contabile; Constatato che l'esercizio finanziario 2017 si chiude con un risultato di amministrazione di € 58.646,86 così composto:

parte accantonata	€	18.644,78
parte vincolata	€	0,00
parte libera destinata a investimenti	€	28.327,34
parte disponibile	€	11.674,74

Visti altresì il Conto economico e il Conto del Patrimonio;

Vista la relazione del Revisore dei Conti Dott. Fontana Guido Antonio allegata al conto in questione;

Preso atto dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Visti:

il D.Lgs. 267/2000;

lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi, contrari n. // , astenuti n. //;

DELIBERA

1) di approvare di Rendiconto dell'esercizio 2017 composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio depositi agli atti unitamente a tutti gli allegati previsti dalla legge, in particolare la Relazione sulla gestione (**Allegato "A"**)

2) di dare atto che il Rendiconto 2017 si compendia nelle seguenti risultanze:

CONTO DEL BILANCIO
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		Gestione		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° Gennaio				94.961,83
Riscossioni	(+)	114.550,90	425.015,92	539.566,82
Pagamenti	(-)	94.941,96	509.417,93	604.359,89
Saldo di cassa al 31 Dicembre	(=)			30.168,76
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31 Dicembre	(=)			30.168,76
Residui attivi	(+)	45.977,91	150.072,63	196.050,54
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
Residui passivi	(-)	16.817,76	150.754,68	167.572,44
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (1)	(-)			0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (1)	(-)			0,00
Risultato di Amministrazione al 31 Dicembre 2017 (A) (2)	(=)			58.646,86

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017	
Parte accantonata (3)	
- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2017 (4)	14.564,78
- Accantonamento residui perenti al 31.12.2017 (solo per le regioni) (5)	0,00
- Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00
- Fondo perdite società partecipate	0,00
- Fondo contenzioso	0,00
- Altri accantonamenti	4.080,00
Totale parte accantonata (B)	18.644,78
Parte vincolata	
- Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
- Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
- Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
- Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
- Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	0,00
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	28.327,34
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	11.674,74
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

CONTO ECONOMICO

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	€ 413.335,06 (+)
COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	€ 466.045,54 (-)
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	€ 17.229,41 (-)
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	€ 79.251,97 (+)
IMPOSTE	€ 7.467,38 (-)
RISULTATO D'ESERCIZIO	€ 1.844,70

CONTO DEL PATRIMONIO

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	€ 2.663.886,76
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	€ 687.159,34
PATRIMONIO NETTO	€ 1.950.607,61

3) di dare atto che al rendiconto sono allegati tutti i prospetti previsti dalla normativa vigente e, in particolare:

- elenco residui attivi e passivi (residui da residui) distinti per anno di provenienza;
- il prospetto dei dati SIOPE come previsto dall'art. 77 quater, comma 11, del Decreto Legge n.112 del 25 giugno 2008 convertito con Legge n.133 del 6 agosto 2008;
- dichiarazione del Responsabile Finanziario di insussistenza di debiti fuori bilancio al 31/12/2017;
- elenco delle spese di rappresentanza
- il conto degli agenti contabili
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29/06/2017 ad oggetto "Bilancio 2017: Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi art. 193, comma 2 del D. Lgs.267/2000";

4) di dare atto altresì che il Comune di Villaromagnano:

- ha rispettato i vincoli di pareggio di bilancio;
- non è un ente strutturalmente deficitario;
- non ha debiti fuori bilancio nè contabilità separate;

Successivamente, con separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge

DICHIARA

La presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di applicare al Bilancio 2018/2020 parte dell'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2017.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
GUERCI GIULIANO

Il Segretario Comunale
PAPULINO GIOVANNA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art 124 T.U.E.L. D.lgs 267/2000)

n. 80 Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è pubblicata il giorno 30/05/2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
PAPULINO GIOVANNA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art 134, T.U.E.L. D.lgs 267/2000)

Si certifica che la sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva in data 26.04.2018

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile

◆ Perché decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio senza opposizioni

Il Segretario Comunale
PAPULINO GIOVANNA

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 30.05.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE
PAPULINO DOTT.SSA GIOVANNA**

Firma autografa

omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993