

COMUNE DI VILLAROMAGNANO
Provincia di Alessandria

PIANO TRIENNALE 2013/2015
DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE
DOTAZIONE STRUMENTALI, DELLE
AUTOVETTURE DI SERVIZIO
E DEI BENI IMMOBILI.

(art. 2, commi da 594 a 599, Legge 24.12.2007 n. 244)

Il Comune di Villaromagnano conta n. 730 abitanti al 31.12.2010, ha n. 3 dipendenti a tempo pieno, fa parte della Comunità Colli Tortonesi con i Comuni di Villalvernia, Carbonara Scrivia, Paderna, Spineto Scrivia, Sarezzano, Gavazzana, Sardigliano (il servizio di vigilanza è svolto dalla Comunità Colli Tortonesi).

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche Amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali.

In particolare la legge finanziaria individua tra le dotazioni oggetto del piano le dotazioni strumentali anche informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione di beni infrastrutturali.

Premesso che questo Comune ha sempre adottato nella gestione delle spese principi di economicità, efficacia ed efficienza, al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e beni in dotazione, di seguito vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito.

Considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e le esigue strutture a disposizione, già fortemente contenute in termini di spese e razionalizzazione dell'utilizzo, si ritiene sufficiente adottare un Piano sintetico che affronti per sommi capi quanto previsto dalla normativa in parola.

Dotazioni Informatiche

L'amministrazione comunale di Villaromagnano ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- n. 5 personal computers
- n. 1 scanner
- n. 1 router per linea a banda larga WiFi
- n. 3 stampanti singole
- n. 2 fotocopiatori/stampanti in rete
- n. 1 telefax
- n. 1 macchina da scrivere

Obiettivi per il triennio

Le dotazioni strumentali anche informatiche sopra elencate sono le minimali necessarie, risultano essenziali per il corretto funzionamento degli uffici e non si ravvisa la possibilità né la convenienza economica di ridurre il loro numero, tenendo conto anche della collocazione degli uffici in riferimento alla dotazione organica ed ai servizi da rendere alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure il cui costo superi il valore economico del bene. In caso di obsolescenza di apparecchiature tale da non supportare efficacemente l'evoluzione tecnologica e da inficiare l'invio obbligatorio di dati previsti dalla normativa, sarà cura verificarne l'utilizzo in un ambito dove sia richiesta inferiore tecnologia. Le apparecchiature non più utilizzabili potranno essere dismesse solo nel caso in cui una valutazione costi/benefici dia esito positivo all'attivazione dell'iter procedurale, altrimenti verranno messe fuori uso.

L'eventuale dismissione di una apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la sua ricollocazione in un' altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita.

La macchina da scrivere elettronica viene utilizzata per la stampa delle carte d'identità e per la compilazione di modelli non compilabili a computer pertanto non è possibile la sua dismissione . Per il contenimento dei costi si continuerà ad utilizzare carta riciclata per le stampe di prova e per le brutte dei provvedimenti.

Software applicativi:

Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sottoutilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione all'Ente. L'acquisto di nuovi software e/o aggiornamenti avverrà in base alle esigenze dei singoli uffici derivanti da disposizioni normative o dall'opportunità di migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini.

Telefonia mobile

Nessun apparecchio di telefonia mobile è in dotazione ne ai dipendenti né agli Amministratori; non si prevede di cambiare l'attuale situazione.

Automezzi di servizio

Il parco macchine in dotazione all'Ente è il seguente:

per il servizio tecnico-manutentivo:

- n. 1 autocarro NISSAN CABSTAR Targa: CS796RN, data immatricolazione: 15/02/2005;

per il servizio di assistenza scolastica:

- n. 1 Scuolabus FIAT IVECO DAYLI, targa: AL705546, data immatricolazione: 20/01/1992.

E' evidente che non è possibile né economico ridurre i veicoli e/o i mezzi sopra elencati, se non a discapito dei servizi istituzionalmente resi da questo Comune alla popolazione. La loro manutenzione viene svolta spesso in economia dal dipendente.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Nel corso del triennio sono previste le normali manutenzioni, revisioni e riparazioni nonché la fornitura del carburante e/o del lubrificante.

Beni immobili

Palazzo Municipale, Piazza XXV Aprile n. 1

- Piano seminterrato n. 3 locali più servizi, sede Comunità Colli Tortonesi.

Rimborso spese annuo (importo forfettario) € 3.000,00

- Piano terra n. 5 locali più servizi, sede uffici comunali.
- Piano terra n. 2 locali in affitto a Poste Italiane.

Canone annuo € 619,80

- Piano primo, n. 7 locali più n. 4 servizi concesso in comodato gratuito alla Scuola media “Luca Valenziano” distaccamento di Tortona.

Edificio in Corso Italia n. 5

- Adibiti a palestra e sede dell'Associazione ANFFAS concessi ad uso gratuito.
- Piano terreno n. 4 locali più servizio adibiti ad ambulatorio medico.

Canone annuo € 619,75

Fabbricato in Via Tortona n. 4

- N. 3 appartamenti concessi in locazione.

Fabbricato in Piazza XXV Aprile

- Adibito a ricovero dei mezzi ed attrezzature di proprietà del Comune.

Centro sportivo in Via Tortona

- Fabbricato con spogliatoio e campo calcio.
- Impianto sportivo per il nuoto al coperto con area a verde attrezzata.

Appezamento di terreno di mq. 7.479 ove sito il depuratore comunale. Identificativo catastale FG1 N. 23, 219, 222, 230. Valore € 13.066,36.

Appezamenti di terreno adiacenti il cimitero comunale. Identificativi catastali FG 1 N. 394, 395. Valore € 2.000,00.

Appezamento di terreno di mq 15.420 ove sita la piscina comunale. Identificativo catastale FG 1 N. 25. Valore € 9.566,52.

Appezamento di terreno agricolo di mq 12.160. Identificativo catastale FG 5 N. 98. Valore € 10.597,50

Appezamento di terreno agricolo di mq 3.350 concesso in locazione. Identificativo catastale FG 7 N. 65. Valore € 3.000,94. Canone annuo € 32,00.

Appezamento di terreno ad uso vigneto di mq 940. Identificativo catastale FG 3 N. 196.

Reliquati stradali senza alcun valore commerciale. Identificativi catastali FG 5 N.20, FG 6 N.358, FG 3 N.182, FG 5 N. 13.